|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN MỸ  **TỔ CHUYÊN MÔN 4, 5** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Phong Mỹ, ngày 07 tháng 01 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01 NĂM 2019**

**A. Đánh giá công tác tháng 12/2018.**

**I. Công tác số lượng, nề nếp :**

- Các khối lớp đã duy trì số lượng học sinh : 98/98 em ; đạt tỉ lệ 100%.

- Các khối lớp đã duy trì đảm bảo nề nếp ra vào lớp.

\* Biện pháp duy trì :

- Giáo viên chủ nhiệm đã phối hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn và phụ huynh học sinh để thăm hỏi, động viên các em đi học đêu, chuyên cần.

- Hầu hết giáo viên đã tổ chức cho học sinh tự quản trong việc xếp hàng ra vào lớp đầu buổi học, cuối buổi học và tự quản tốt trong các tiết học.

**II. Công tác dạy và học :**

*Đã hoàn thành tốt việc “Thi đua Dạy tôt – Học tốt chào mừng 74 năm Ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12”.*

- Đã thực hiện dạy học chương trình tuần 15 đến tuần 18 theo thời khóa biểu.

- Các thầy cô đã dạy học kết hợp ôn tập để chuẩn bị cho học sinh thi HKI.

- Các thầy cô đã ra đề thi HKI giới hạn trước tuần 18 và đã coi, chấm thi nghiêm túc.

- Thầy cô đã bồi dưỡng học sinh năng khiếu: vẽ tranh trên máy vi tính, Tiếng Anh, Tin học, Toán, Tiếng Việt, viết chữ đẹp và đã phụ đạo học sinh có năng lực còn hạn chế.

- Tổ đã kiểm tra Hồ sơ sổ sách giáo viên trong tổ : Cô Lý cần điều chỉnh lại mục chuẩn bị phương tiện, đồ dùng dạy học trong lịch báo giảng cho đầy đủ, phù hợp với mục II (Chuẩn bị đồ dùng dạy học trong thiết kế bài dạy).

- Thầy cô đã nhập điểm HKI vào cổng TTĐT, sổ theo dõi kết quả học tập

- Thầy cô chủ nhiệm đã nhận xét hoạt động giáo dục; năng lực và phẩm chất học sinh học sinh vào sổ liên lạc trong tháng và gửi về cho phụ huynh học sinh.

- Thầy cô đã tiếp tục nghiên cứu chương trình bồi dưỡng thường xuyên mô đun TH 41 và áp dụng vào công tác giáo dục học sinh.

**III. Công tác khác :**

- Thầy cô chủ nhiệm đã tổ chức cho học sinh lao động vườn trường, chăm sóc các bồn hoa, cây cảnh.

- Các thầy cô đã tổ chức cho học sinh thi “Vở sạch – Chữ đẹp ” cấp Trường.

- Các thầy cô đã chủ nhiệm hướng dẫn cho học sinh tham gia múa hát sân trường trong giờ ra chơi và tổ chức dâng hương NTLS Lê Trung Nghĩa.

- Các thầy cô đã dự tọa đàm và tặng hoa cho đoàn viên có tham gia quân ngũ vào ngày 21/12/2018.

- Các chi đội đã nhịn ăn quà vặt để nuôi “*heo đất”*, tham gia các loại quỹ do các cấp phát động.

**B. Kế hoạch công tác tháng 01/2019**

**I. Công tác số lượng, nề nếp :**

- Tiếp tục duy trì số lượng 98/98 học sinh.

- Tiếp tục duy trì nề nếp ở các lớp học.

**II. Công tác dạy học :**

*Thi đua Dạy tốt – Học tốt chào mừng kỉ niêm 88 năm ngày thành lập Đảng CSVN Việt Nam 03/02 và mửng Đảng mừng - Xuân Kỉ Hợi 2019*

- Thực hiện dạy học chương trình tuần 19 đến tuần 21 theo thời khóa biểu.

- Thầy cô chủ nhiệm nhận xét hoạt động giáo dục; năng lực và phẩm chất học sinh học sinh vào sổ liên lạc và gửi về cho phụ huynh học sinh sau khi đã hoàn tất điểm thi HKI.

- Các thầy cô ôn tập kiến thức cho học sinh sau khi thi HKI.

- Các thầy cô chuẩn bị cho học sinh thi “Vở sạch – Chữ đẹp ” cấp Huyện.

- Thầy cô tiến hành bồi dưỡng học sinh năng khiếu: vẽ tranh trên máy vi tính, Tiếng Anh, Tin học, Toán, Tiếng Việt, viết chữ đẹp.

- Thầy cô tiếp tục phụ đạo học sinh có năng lực còn hạn chế

- Thầy cô chủ nhiệm lớp 5 bồi dưỡng cho học sinh để chuẩn bị thi học sinh giỏi cấp Huyện.

- Thầy cô tiếp tục nghiên cứu chương trình bồi dưỡng thường xuyên mô đun TH 41.

- Sinh hoạt tổ chuyên môn, thao giảng dự giờ theo định kì: cô Ngọc, cô Lý, thầy Cường, thầy Thạnh.

- Thầy cô chuẩn bị hồ sơ đầy đủ để BHG kiểm tra

- Thầy cô chủ nhiệm lớp tiếp tục luyện viết chữ đẹp cho học sinh theo chủ đề HKII.

**III. Công tác khác :**

- Tất cả thầy cô tổ chức cho học sinh lao động vườn trường, chăm sóc các bồn hoa, cây cảnh và tổ chức cho học sinh lượm rác ở sân trường hằng ngày. Tuyệt đối không cho các em ăn quà vặt khi vào trường.

- Tiếp tục phát động phong trào “Giữ vở sạch - Viết chữ đẹp” ở các khối lớp và giáo viên.

- Cá thầy cô tiếp tục nhắc nhở học sinh thu gom giấy vụn, lon nhôm để chuẩn bị làm kế hoạch nhỏ.

- Các thầy cô hướng dẫn cho học sinh tham gia ca múa hát sân trường và các trò chơi dân gian trong giờ ra chơi.

- Các thầy cô tiếp tục động viên học sinh nhịn ăn quà vặt để nuôi heo đất.

- Thầy cô chủ nhiệm đôn đốc học sinh nộp các khoản tiền của năm học 2018 – 2019.

Trên đây là đánh giá hoạt động của tổ chuyên môn 4 ; 5 trong tháng 12/2018 và kế hoạch hoạt động công tác của tổ trong tháng 01/2019.

|  |  |
| --- | --- |
| **DUYỆT CỦA BGH** | **Tổ trưởng**  **Ngô Văn Khiên** |

**KẾ HOẠCH TUẦN**

(Từ ngày 07/01/2019 đến ngày 12/01/2019)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** |
| Thứ hai  07/01 | Thực hiện chương trình tuần 19  - Dạy học bình thường  - Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên. Họp giao ban, hội ý đầu tuần | - Giáo viên trong tổ  - Tổ trưởng |
| Thứ ba  08/01 | - Dạy học bình thường  - 9h 30 : sinh hoạt tổ | - Giáo viên trong tổ  - Giáo viên trong tổ |
| Thứ tư 09/01 | - Dạy học bình thường  - Ôn tập phụ đạo cho học sinh | - Tổ trưởng  - Giáo viên trong tổ |
| Thứ năm 10/01 | - Dạy học bình thường  - Ôn tập phụ đạo cho học sinh | - Giáo viên trong tổ  - Giáo viên trong tổ |
| Thứ sáu  11/01 | - Dạy học bình thường  - Ôn tập phụ đạo cho học sinh | - Giáo viên trong tổ  - Giáo viên trong tổ |
| Thứ bảy 12/01 |  |  |

*Phong Mỹ, ngày 07 tháng 01 năm 2019*

**Tổ chuyên môn**

**Ngô Văn Khiên**

**KẾ HOẠCH TUẦN**

(Từ ngày 31/12/2018 đến ngày 05/01/2019)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** |
| Thứ hai  31/12 | - Nhập điểm thi, chất lượng HKI lên cổng TTĐT | - Giáo viên trong tổ |
| Thứ ba  01/01 | - Nghỉ Tết Dương lịch |  |
| Thứ tư 02/01 | - Tổng hợp điểm thi HKI, nộp báo cáo lên BGH  - Ôn tập phụ đạo cho học sinh | - Tổ trưởng  - Giáo viên trong tổ |
| Thứ năm 03/01 | - Ôn tập phụ đạo cho học sinh  - Dự lễ trao Quyết định Phó Hiệu trưởng cho thầy Ngô Thanh Trìa | - Giáo viên trong tổ  - Giáo viên trong tổ |
| Thứ sáu  04/01 | - Họp Hội đồng sư phạm dự triển khai chuyên đề ra đề kiểm tra theo thông tư 22 | - Giáo viên trong tổ |
| Thứ bảy 05/01 |  |  |

*Phong Mỹ, ngày 31 tháng 12 năm 2018*

**Tổ chuyên môn**

**Ngô Văn Khiên**

**KẾ HOẠCH TUẦN**

(Từ ngày 24/12/2018 đến ngày 29/12/2018)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** |
| Thứ hai  24/12 | - Thực hiện chương trình tuần 18  - Dạy học bình thường kết hợp tập để kiểm tra HKI.  - Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên  - Họp giao ban, hội ý đầu tuần | - Giáo viên trong tổ  - Thầy Khiên  - Giáo viên trong tổ |
| Thứ ba  25/12 | - Dạy học bình thường kết hợpn tập để kiểm tra HKI | - Giáo viên trong tổ |
| Thứ tư 26/12 | - Coi thi, chấm thi HKI | - Giáo viên trong tổ |
| Thứ năm 27/12 | - Coi thi, chấm thi HKI | - Giáo viên trong tổ |
| Thứ sáu  28/12 | - Coi thi, chấm thi HKI | - Giáo viên trong tổ |
| Thứ bảy 29/12 | - Tổng hợp điểm thi HKI nộp lên tổ trưởng | - Giáo viên trong tổ |

*Phong Mỹ, ngày 24 tháng 12 năm 2018*

**Tổ chuyên môn**

**Ngô Văn Khiên**